

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Новомалыклинская начальная общеобразовательная школа

Принято:  
на заседании Педагогического совета  
МОУ Новомалыклинская НОШ  
Протокол № 1 от 28 августа 2020 года

Утверждено:  
Приказ № 208  
от 01 сентября 2020 года  
Директор  
МОУ Новомалыклинская НОШ  
З.Д.Трубина



**Положение о методическом совете  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
Новомалыклинская начальная общеобразовательная школа**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о методическом совете Муниципального общеобразовательного учреждения Новомалыклинская начальная общеобразовательная школа (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" с изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011 г., 18 декабря 2012 г., 29 декабря 2014 г., 18 мая, 31 декабря 2015 г.;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями и дополнениями от: 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г., 1 марта, 10 июня 2019 года.

1.2. Методический совет МОУ Новомалыклинская НОШ (далее методический совет) является органом управления методической работой школы, обеспечивающим коллективность в решении вопросов совершенствования организации, координации и контроля методической работы, повышения профессионального мастерства педагогических работников школы.

1.3. Цель деятельности методического совета- обеспечение методического сопровождения образовательной деятельности, повышение качества образовательной деятельности, создание условий для развития педагогического и методического мастерства педагогов в МОУ Новомалыклинская НОШ.

## **2. Состав и порядок организации работы методического совета.**

2.1. В состав методического совета МОУ Новомалыклинская НОШ входят:

- директор школы;
- заместители директора по научно- методической, учебно- методической и воспитательной работе;
- руководители методических объединений;
- опытные учителя;
- учитель- логопед.

2.2. Состав методического совета утверждается приказом директора школы на один учебный год.

Председателем методического совета является заместитель директора по учебно- методической работе.

На первом плановом заседании члены методического совета выбирают из своего состава секретаря, разрабатывают план работы на учебный год.

Плановые заседания методического совета проводятся не реже 1 раза в учебный период.

Члены методического совета могут быть приглашены и на внеплановые заседания.

Для подготовки и рассмотрения на заседаниях различных вопросов из состава членов методического совета могут быть созданы комиссии, инициативные группы, экспертные группы, ответственные группы, проблемные и творческие группы.

Методический совет полномочен принимать решение, если на заседании присутствует половина его состава. Все вопросы решаются голосованием и принимаются простым большинством голосов.

2.3. По результатам работы методического совета могут быть приняты предложения по улучшению качества образования в школе, решения, даны

поручения, предложения, рекомендации, назначены ответственные, оформлены ходатайства.

Предложения по улучшению качества образования в школе выносятся на дальнейшее рассмотрение педагогическим советом школы.

Решения, поручения, предложения, рекомендации, назначения подлежат выполнению членами методического совета, доведению до членов педагогического коллектива, контролю со стороны руководителя методического совета.

2.4. Работа методического объединения педагогов носит практический характер.

К плановым заседаниям методического совета, по заданию руководителя методического совета, педагоги готовят выступления, аналитические справки, характеристики, предложения, направленные на улучшение качества образовательной деятельности, на улучшение качества организации и проведения уроков, занятий, мероприятий, на совершенствование кадрового обеспечения основной образовательной программы и адаптированных образовательных программ, на повышение качества образовательной деятельности, на создание условий для развития педагогического и методического мастерства педагогов.

2.5. Работа методического совета может быть организована в дистанционном режиме с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Документация методического совета.**

3.1. План работы методического совета является составной частью плана методической работы школы на учебный год.

3.2. Содержание плановых заседаний оформляется протоколом, в котором отражаются обсуждаемые вопросы, принятые предложения по улучшению качества образования в школе, решения, поручения, предложения, рекомендации, назначения, ходатайства.

3.3. Протоколы заседаний методического совета ведет секретарь.

Протоколы заседаний с приложениями оформляются в печатном виде, подшиваются отдельно каждый протокол. В конце учебного года все протоколы сшиваются в одно дело и сдаются на хранение в архив школы.

Нумерация протоколов ведется от первого заседания, на котором рассмотрены вопросы текущего учебного года.