

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Новомалыклинская начальная общеобразовательная школа

Принято:
на заседании Педагогического совета
МОУ Новомалыклинская НОШ
Протокол № 3 от 17 ноября 2022 года

Утверждено:
Приказ № 452
от 21 ноября 2022 года
Директор
МОУ Новомалыклинская НОШ
З.Д.Трубина

**Положение о методической службе Муниципального
общеобразовательного учреждения Новомалыклинская начальная
общеобразовательная школа**

1. Общие положения.

Положение о методической службе Муниципального общеобразовательного учреждения Новомалыклинская начальная общеобразовательная школа (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы формирования, организационную структуру, субъекты, основы деятельности методической службы школы в части создания условий для развития кадрового потенциала и профессионального роста педагогических работников.

Нормативная правовая основа создания и функционирования методической службы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Национальный проект Российской Федерации «Образование»;
- Федеральный проект «Современная школа»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р «Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»;
- Распоряжение Правительства РФ от 07.10.2020 № 2580-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства РФ от 31.12.2019 № 3273-р»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.2021 г. № 37 «Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р- 76 «Об утверждении Концепции создания федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 04.02.2021 г. № Р-33 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;
- Закон Ульяновской области от 25.09.2019 № 109-30 «О статусе педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность на территории Ульяновской области»; постановление Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/568-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области»;
- Приказ Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 7 июля 2022 г. № 15 «О региональной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров системы образования Ульяновской области».

2. Цель, задачи и принципы формирования службы методического сопровождения педагогических работников МОУ Новомалыклинская НОШ.

2.1. Цель методической службы МОУ Новомалыклинская НОШ - создание единого методического пространства, обеспечивающего взаимодействие субъектов методической деятельности школы для осуществления непрерывного методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

2.2. Задачи методической службы МОУ Новомалыклинская НОШ:

- выстраивание единой системы профессионального развития педагогических работников, а также тьюторское сопровождение их индивидуальных образовательных маршрутов;
- обеспечение прохождения педагогическими работниками программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, с целью внедрения единых подходов к профессиональному развитию педагогических работников, направленного на устранение выявленных профессиональных дефицитов педагогических работников;
- создание условий для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых;

- внедрение в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм работы с учащимися;
- создание условий для вовлечения педагогических работников в исследовательскую деятельность;
- создание системы выявления, обобщения, продвижения и внедрения, подтвердивших эффективность педагогических практик;
- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
- подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса;
- анализ качества работы педагогов в режиме функционирования;
- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с методическими требованиями, предъявляемым к документам в области образования, учебным планам и программам;
- помощь в профессиональном становлении молодых (начинающих) педагогов;
- организация педагогических поисков новых технологий, форм и методов обучения;
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий;
- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научноисследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования и др.

3. Основные направления деятельности методической службы МОУ Новомалыклинская НОШ.

К основным направлениям деятельности методической службы относятся:

1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников образовательного учреждения;
- создание базы данных о педагогических работниках образовательного учреждения (с методической точки зрения);
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы, определение направлений ее совершенствования;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательного учреждения;

изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта и др.

2. Информационная деятельность:

формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);

ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;

ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности округа, города, России, зарубежных стран;

информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых направлениях в развитии общего и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;

создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности и др.

3. Организационно-методическая деятельность:

изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам и педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников образовательного учреждения, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

организация работы методических объединений педагогических работников образовательного учреждения;

организация взаимодействия с методическими объединениями других образовательных учреждений;

участие в разработке содержания компонента образовательных стандартов образовательного учреждения, элективных курсов для предпрофильной подготовки;

участие в разработке программы развития образовательного учреждения;

организация методического сопровождения профильного обучения в общеобразовательном учреждении;

методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению единого государственного экзамена;

помощь в комплектовании фондов учебников, учебно-методической литературы;

подготовка и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов, научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства среди педагогических работников образовательного учреждения;

организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся;
взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием и учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования и др.

4. Консультационная деятельность:

организация консультационной работы для педагогических работников образовательного учреждения по вопросам методики преподавания и воспитания;

популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

4. Структура и субъекты методической службы МОУ Новомалыклинская НОШ.

4.1. Структуру методической службы МОУ Новомалыклинская НОШ представляют субъекты:

1. Методический совет МОУ Новомалыклинская НОШ является органом управления методической работой школы, обеспечивающим коллективную работу в решении вопросов совершенствования организации, координации и контроля методической работы, повышения профессионального мастерства педагогических работников школы.

Функции: обеспечение методического сопровождения образовательной деятельности, повышение качества образовательной деятельности, создание условий для развития педагогического и методического мастерства педагогов в МОУ Новомалыклинская НОШ.

2. Методическое объединение педагогов МОУ Новомалыклинская НОШ (далее методическое объединение) является профессиональным объединением педагогов школы.

Функции; обеспечение непрерывного образования педагогических кадров ; организация непрерывного внутрикорпоративного обучения в процессе совместного решения актуальных задач организации и возникающих в работе проблем; организация взаимодействия педагогических работников на основе обмена опытом; оказание помощи педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы.

3. Группы педагогов, объединенных на разных основаниях: по предметному принципу, наставничество, научно- методическая деятельность. Функции: осуществляют «горизонтальное» обучение педагогических работников на основе обмена опытом, в том числе реализуют программы наставничества.

4.2. Организацию и управление методической службой МОУ Новомалыклинская НОШ осуществляют директор школы, заместители директора по учебной, воспитательной, научной работе, председатель методического объединения педагогов, педагоги- наставники.

4.3. Предметом взаимодействия субъектов методической службы является: создание проектных методических команд для освоения педагогическими работниками компетенций, необходимых для реализации системных новшеств; разработка, освоение и внедрение нового содержания образования и технологий обучения.

5. Основные механизмы формирования и функционирования школьной системы методического сопровождения педагогических работников:

Формирование и функционирование школьной системы методического сопровождения педагогических работников обеспечивают:

- приказ, утверждающий положение о формировании и функционировании методической службы;
- приказ, утверждающий план работы методической службы, включающий план проведения образовательных мероприятий, а также мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогических работников;
- приказ, утверждающий состав методического совета;
- приказ, утверждающий «пары педагогов» в рамках программы наставничества.

6. Показатели эффективности функционирования методической службы.

6.1. Показатели эффективности функционирования методической службы:

1. Доля педагогических работников МОУ Новомалыклинская НОШ, прошедших диагностику профессиональных дефицитов, от общего количества педагогических работников (в разрезе учебных предметов) в ЦНППМ.
2. Доля управленческих кадров, прошедших диагностику профессиональных дефицитов в ЦНППМ.
3. Доля молодых педагогов, охваченных мероприятиями в рамках проектов по поддержке молодых педагогов, от общего числа молодых педагогов.
4. Наличие (количество) программ наставничества, реализуемых в образовательной организации.
5. Доля педагогов, участвующих в программах наставничества от общего количества педагогов.
6. Доля педагогов, включенных в сетевые сообщества, от общего числа педагогов.
7. Количество методических объединений/профессиональных сообществ.
8. Доля педагогических работников, освоивших программы дополнительного профессионального образования, подобранные с учетом диагностики профессиональных дефицитов в ЦНППМ.
9. Доля управленческих команд, повысивших свою квалификацию по вопросам эффективности управления качеством образования.
10. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые 3 года работы.

6.2. Методы сбора информации и инструменты оценки:

данные мониторинга;
данные официальной статистики;
данные федеральных цифровых информационных систем (в том числе цифровой экосистемы ДПО);
данные официальных сайтов Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, Института развития образования, данные муниципального учреждения Управления образования администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» ;
изучение нормативных правовых документов Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, Института развития образования, муниципального учреждения Управления образования администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» ;
Мониторинг проводится не реже одного раза в год. По результатам мониторингов проводится анализ, разрабатываются адресные рекомендации.